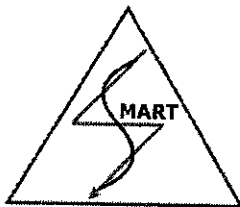


Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA
Filiala a CNTEE Transelectrica SA



Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325
Nr. inmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS 38.528.600 lei

Adresa de corespondenta: Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal 040311
Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

ANUNT



Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport „Smart” – S.A. București – Filiala a CNTEE Transelectrica SA, scoate la concurs 1 (un) post de „consilier juridic principal”, în cadrul Serviciului Juridic – Directia Resurse Umane si Juridic din executivul societatii, cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată.

CONDITII MINIME pentru participare la concurs, pentru ocuparea postului de “consilier juridic principal” în cadrul Serviciului Juridic – Directia Resurse Umane si Juridic din executivul societatii:

1. Studii superioare in domeniul juridic, finalizate cu diploma de licență în domeniul juridic;
2. Experienta in specialitate minim 6 (sase) ani, din care minim 4 ani in pozitii care sa fi implicat reprezentare in instanta a intereselor societatii/companiei din care a facut parte;
3. Cunostinte specific de reprezentare a intereselor societatii/companiei din care a facut parte in instantele de judecata;
4. Cunoastere PC (Word, Excel, PowerPoint) nivel avansat;
5. Cunoasterea unei limbi de circulatie internationala;
6. Apt din punct de vedere medical.

Pentru a ocupa un post vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) Au cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) Cunoasc limba romana, scris si vorbit;
- c) Au varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) Au capacitate deplina de exercitiu;
- e) Au o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) Indeplinesc conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) Nu au fost condamnati/e definitiv pentu savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care i-ar face/face-o incompatibili/e cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a venit reabilitarea.

Mentionam faptul ca vor fi chemati la concursul scris si interviu doar candidatii care indeplinesc conditiile necesare ocuparii postului pentru care candideaza, selectionati in urma evaluarii CV-urilor ce vor fi transmise de candidați pana la data de **30.05.2022, ora 16¹⁵**, la adresa de e-mail : carmen.anghel@smart-sa.ro.

Director general: Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; email: office@smart-sa.ro



Concursul va consta in:

- proba scrisa se va desfășura în data de **06.06.2022**, la punctul de lucru al societății din București, B-dul Gheorghe Sincai nr. 3, et. 1, sector 4, ora 10⁰⁰;
- interviul se va desfășura în data de **07.06.2022**, la punctul de lucru al societății din București, B-dul Gheorghe Sincai nr. 3, et. 1, sector 4, ora 10⁰⁰.

CANDIDATII vor prezenta cererea de inscriere la concurs, insotita de urmatoarele documente:

- Copie dupa diplomele de studii/specializari;
- Copie dupa carnetul de munca sau, dupa caz, o adeverinta/document care sa ateste vechimea in munca si dupa caz, in specialitate;
- Buletin/Carte de identitate/original si copie xerox;
- CV-ul;
- Adeverinta medicala;
- Copie cazier judiciar.

Dosarele de inscriere la concurs pentru ocuparea posturilor vacante, vor fi depuse la Serviciul Resurse Umane din cadrul societatii din Bucuresti, B-dul Gheorghe Sincai nr. 3, etaj 1, Sector 4 pana la data de **02.06.2022**, ora 16¹⁵.

Concursul va consta dintr-o proba scrisa si interviu. Va fi declarat reusit candidatul care a obtinut nota cea mai mare, dar nu mai putin de nota 8.

Tematica, bibliografia si relatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Resurse Umane la telefon 021.305.44.82/84.

Director General,

Gheorghe BOLINTINEANU

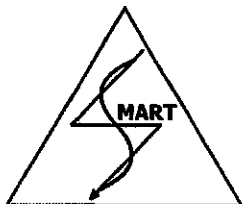


Avizat,
Director DRUJ
Anghel Carmen

Vizat,
Sef SRU
Zaigler Luminita

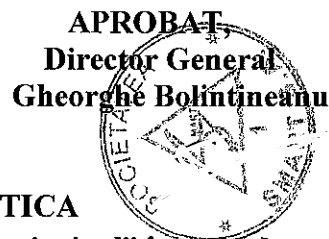
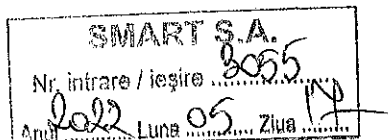
Intocmit,
SRU
Pascu Maria

**Societatea pentru Servicii de Mentenanta a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA
Filiala a CNTEE Transelectrica SA**



Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325
Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 38.528.600 lei

Adresa de corespondenta: Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311
Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70;



BIBLIOGRAFIE si TEMATICA

**în vederea ocupării postului de „consilier juridic principal” în cadrul
Serviciului Juridic –Directia Resurse Umane si Juridic din Executivul Societății „Smart” - S.A.**

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ:

1. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Codul civil (Legea nr. 287/2009 cu modificările și completările ulterioare);
5. Codul de procedură civilă (Legea nr. 134/2010 cu modificările și completările ulterioare);
6. Codul penal (Legea nr. 286/2009 cu modificările și completările ulterioare);
7. Codul de procedură penală (Legea nr. 135/2010 cu modificările și completările ulterioare);
8. Codul muncii (Legea nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare);
9. Legea dialogului social (Legea nr. 62/2011);
10. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
11. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
12. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

TEMATICA:

Activitatea consilierului juridic (atribuții, competențe, răspunderi)

- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic
- Statutul profesiei de consilier juridic publicat în M.O. partea I-a nr. 684/29.07.04;

Regimul juridic al raporturilor de muncă

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 62/2011 – Legea dialogului social;

Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările și completările ulterioare

Drept civil:

Cod civil

- noțiuni generale de drept civil (actul juridic civil, prescripția extinctivă);
- subiectele dreptului civil (persoană juridică);
- drepturi reale principale (dreptul de proprietate, dreptul de proprietatea publică, apararea dreptului de proprietate, dezmembrămintele dreptului de proprietate);
- teoria generala a obligațiilor (efecte specifice contractelor sinalagmatice, plata, moduri de transmitere a obligațiilor);
- contracte civile (contractul de vânzare cumpărare, contractul de mandat, contractul de depozit).

Procedură civilă

- Codul de procedură civilă
- Procedura înaintea primei instanțe, apelul, recursul), procedura somației de plată, procedura privind creanța de plată a prețului;
- Reprezentarea intereselor angajatorului în fața instanțelor de judecată, a autorităților și instituțiilor publice.

Legislație privind achizițiile publice:

- Regimul juridic al achizițiilor publice.
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
- Hotărârea nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din legea nr. 99/2016.
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Vizat

Director DRUJ
Carmen Anghel

Intocmit

Șef Serviciul Juridic,
Valentina Pop